

一般投稿原稿フォーマット(ゴシック18または20太字)

(風力エネルギー学会誌の執筆を統一するために)

日本風力大学工学部 風上 太郎

1. はじめに

この執筆要領は、一般社団法人日本風力エネルギー学会の学会誌「風力エネルギー」に投稿する一般投稿原稿を作成するために必要な情報を示したものです。そのほかの執筆上の注意事項は、各記事共通の注意事項が記載されている別紙「学会誌執筆要領」^{1), 2)}に従ってください。

2. 原稿の体裁

原稿は、MS Word で作成することを原則とします。図、表、写真を原稿に貼付する場合は、郵送や印刷処理の途中で剥離しないように注意してください。

3. レイアウト

3.1 ページレイアウト

原稿はA4版で、48行2段組、段間2文字分とします。各マージンは以下の通りです。

上端マージン: 30mm

下端マージン: 25mm

左端マージン: 20mm

右端マージン: 20mm

3.2 第1ページのレイアウト

第1ページは、1行目に標題(中央揃え)、2行目に所属および著者名(右詰め)、1行あけた後に本文を配置します。また、副題がある場合は、標題の下に配置します。

3.3 第2ページ以降のレイアウト

2ページ目以降は48行になります。原稿の終了はできるだけ用紙のエンドで終わり、空白が出ないことが望まれます。

3.4 文字の種類とサイズ

文字の種類とサイズは、以下の通りです。

本文: 明朝P体、10pt。

標題: ゴシックP体、太字、18または20pt。

所属: 明朝P体、10pt。

著者名: ゴシックP体、11pt。

参考文献: 明朝P体、9pt。(行間隔10pt。)

3.5 各項の注意

(1)本文見出し 章、節などの見出しはすべてゴシックP体、左詰めとします。また、章と章の間は1行あけてください。節は改行して1文字あけて本文とします。項および細項は見出しのあと改行せず、2文字あけて本文と

します。符号は次の通りです。

章: 1.、2.、..... (全角)

節: 1.1、1.2、..... (半角)

項: (1)、(2)、..... (半角)

(2)句点は「。」読点は「、」を用いること³⁾を原則とします。

(3)図、表、写真 原則として段組内に収まる大きさとし、上下の本文とは1行分以上の空白を設けてください。図の標題は本文と同程度の大きさの文字を使用し、図中の凡例や縦横軸の付帯語は9.5pt.の大きさの文字を使用してください。印刷はモノクロを原則とするため見やすいように工夫してください。図および表の番号は次の通りとします。

a. 英文のみの場合

Fig.1, Fig.2, . . . , Table 1, Table 2, . . .

b. 和文の場合

図1、図2、. . .、表1、表2、. . .



図1 原寸で解像度 200dpi~300dpi 以上

(4)参考文献 本文中の引用箇所には、文章の右肩に小括弧を付した番号を記入し、末尾にまとめて記載してください。

4. その他

原稿に不備がある場合、修正を依頼することがあります。また、原稿表紙に必要な事項を記入して提出して下さい。

参考文献

- 1) 一般社団法人日本風力エネルギー学会学会誌投稿規程
- 2) 一般社団法人日本風力エネルギー学会学会誌執筆要領
- 3) 文化審議会、他、「公用文作成の考え方」について、2022年1月7日